

Arbeid med barnehagemyndighet og tilsyn i Vesterålen og Lødingen

Prosess, samarbeid og nettverk



Bakgrunn

Ny barnehagelov 1.1.2020

§ 11. *Krav til likebehandling og uavhengighet*

Kommunen skal likebehandle private og kommunale barnehager når den utfører oppgaver som barnehagemyndighet. Kommunen skal organisere oppgavene den har som barnehagemyndighet adskilt fra oppgavene den har som barnehageeier når dette er egnet til å ivareta tilliten til kommunens upartiskhet som barnehagemyndighet.

Felles utfordringer

- Endringen i barnehageloven §11 stiller krav til at kommunene organiserer oppgaver som barnehageeier og barnehagemyndighet adskilt.
- Oppgavene skal følgelig ikke utøves av samme person og skal heller ikke være i samme lederlinje. I de fleste kommunene er dette oppgaver som har vært gjort av en og samme person.
- Lovendringen gir organisatoriske og ressursmessige utfordringer, spesielt for små kommuner der man ikke har tilstrekkelig barnehagefaglig kompetanse på kommunalt nivå til å ivareta både rollen/oppgaven som eier og myndighet.
- For flere kommuner betyr dette at rollen og oppgaver som barnehagemyndighet må organiseres adskilt, må flyttes ut av oppvekstavdelingen og til personer uten barnehagefaglig kompetanse.
- Kommunens oppgave med veiledning og tilsyn i barnehager utfordres spesielt når §11 skal etterleves og følge ny organisering.
- I de kommunene som har barnehagefaglig kompetanse på kommunalt nivå prioriteres ressursen i hovedsak til rollen som barnehageeier.
- For mange vil oppgaver og ansvar som barnehagemyndighet være et helt nytt arbeidsområde og det vil være behov for kompetanseheving på området

Det starter i 2019

2019/2020

- Den varslede lovendringen er tema i arbeidsutvalget* for barnehage
- Gjennomføring av tilsyn ses på som den største utfordringen
- Det er uklart hvilke andre praktiske konsekvenser dette vi få for kommunene
- Arbeidsutvalget starter et arbeid med å se på hvordan andre har organisert og samarbeider om tilsyn på tvers av kommuner

* Arbeidsutvalget for barnehage (AUB) er et fagnettverk som består av enhetsleder/barnehageansvarlig fra de seks kommunene

Forankring og opprettelse av nytt nettverk

2021

1. januar: lovendring og §11 trer i kraft

- Det er fortsatt uklart hvordan man skal skille eier og myndighet og hva som er kommunenes handlingsrom
- 31. mai: Arbeidsutvalget har møte med Statsforvalteren om
 - De praktiske konsekvensene av skillet mellom eier og myndighet
 - Mulighetene for samarbeid om oppgaver på tvers av kommuner
- 1. oktober: Det fremmes forslag fra AUB til oppvekstforum* om å opprette faglig nettverk for barnehagemyndighet. Dette får støtte i oppvekstforum.
- 16. november: Oppstartsmøte i nettverk for barnehagemyndighet – hver kommune stiller med 2 representanter. Målet er å avklare hensikten med nettverket og utforme eget mandat

* Oppvekstforum består av skole- og barnehageiere i alle kommunene

Felles forståelse, forankring og konkretisering av planer – våren 2022

Januar:

- Felles gjennomgang i nettverket av §11 med ekstern advokat. Målet er å få en dypere og felles forståelse av lovens intensjon
- Gjennomgang av forarbeidene og tolkninger til § 11
- Nettverket blir enige om møteplan oppgaver og tema for nettverksmøtene første halvår
 - Nettverket skal ha møte en gang i måneden
 - Det skal utarbeides felles plan for tilsyn med årshjul og maler
- Framdriftsrapport leveres til oppvekstforum

Februar:

- Fra oppvekstforum får nettverket mandat til å se på alternative løsninger for samarbeid og til å lage et beslutningsgrunnlag og modell for en varig ordning
- Det sendes inn søknad på prosjektskjønnsmidler
 - Videreutvikling av nettverk for barnehagemyndighet
 - Utrede, organisere og prøve ut en regional ordning for gjennomføring av tilsyn
 - Felles kompetanseheving

Arbeid i nettverket januar- juni 2022

Avklaring drift av nettverket

- Hensikt, mål, deltagere, ledelse

Overordnet tilsynsplan

- Utarbeides etter modell fra Fosen-nettverket

Årshjul for tilsyn

- Tilpasset kommunenes interne rutiner og prosedyrer

Ressursbank

- Hvordan vekte innsats og bruk av ressurser til tilsyn på tvers av kommuner

Felles egenrederingsskjema

- Tilpassing med utgangspunkt i skjema fra Andøy kommune

Skille mellom eier og myndighet

- Hver enkelt kommune jobber videre med intern organisering av skillet mellom eier og myndighet

Regional ordning legges frem

26. Juni:

- Nettverkets arbeid og planer legges frem for oppvekstforum
- Oppvekstforum vedtar plan og organisering

Oppvekstforum vedtar ordningen med «Regionalt overordnet plan for tilsyn med barnehager i Vesterålen og Lødingen»

Tilhørende ordning for ressursbank for deltakelse i nettverket vedtas.

Nettverket konstituerer seg selv.

Fra høsten 2022 starter arbeidet i henhold til vedtatt plan

Regional overordnet plan for tilsyn med barnehager i Vesterålen og Lødingen

Gjelder perioden 01.08.2022 - 01.02.2026

Vedtatt i regionalt oppvekstforum: 28.06.2022



Felles kompetansebehov

Det ble avdekket et behov for kompetanseheving i kommunene ettersom man skulle omorganisere oppgaver for og rollen til barnehagemyndighet. Man så også at flere kom til være helt ny i rollen barnehagemyndighet.

- Nettverket diskuterte og definerte tema og innhold for ønsket kompetanseheving
- RKK Vesterålen tok kontakt med Statsforvalteren og KS om kompetansebehovet i kommunene
- RKK kontorene i Nordland ble informert, støttet initiativet og bidrar i realiseringen av kompetansepakken
- RKK Vesterålen, KS og Statsforvalteren startet i februar arbeidet med å utarbeide en kompetansepakke for barnehagemyndighet
- Kursrekken bestående av fire webinarer gjennomføres i november-januar 22/23, og er sendt ut som et tilbud til alle landets kommuner

<https://ksagenda.qondor.com/ParticipantWeb/Registration/54656>

Velkommen til kursrekke i Kommunens rolle som barnehagemyndighet

Bakgrunnen for denne kursrekken er endringen i barnehageloven §11 Krav til likebehandling og uavhengighet. §11 stiller krav til at kommunen skal likebehandle private og kommunale barnehager når den utfører oppgaver som barnehagemyndighet. Kommunen skal organisere oppgaver som barnehageeier og barnehagemyndighet adskilt når dette er egnet til å ivareta tilliten til kommunens upartiskhet som barnehagemyndighet.

Hva ligger i dette? Hvordan skal vi forstå skillet mellom kommunen som eier og myndighet?

Gjennom fire webinarer har dette kurset som mål å tydeliggjøre kommunens rolle som barnehagemyndighet gjennom kunnskap om regelverk, ansvar og roller. Vi ser på barnehageloven med særlig fokus på rollefordeling mellom barnehagemyndighet og barnehageeier og barnehagemyndighetens konkrete oppgaver. Hensikten er å bidra til å styrke barnehagemyndigheten i deres arbeid for god kvalitet i barnehagesektoren.

Alle modulene går digitalt. Det vil underveis i modulene bli lagt til rette for å komme med spørsmål til kursholderne.

Dato og tid:

- Modul 1: fredag 18. november 2022 kl. 09.00 - 13.00
- Modul 2: onsdag 30. november 2022 kl. 10.00 - 14.00
- Modul 3: tirsdag 13. desember 2022 kl. 10.00 - 14.00
- Modul 4 onsdag 11. januar 2023 kl. 10.00 - 14.00



MELD DEG PÅ HER

  Statsforvalteren i Nordland
Nordlaantien Staatshalltoije
Nordlánda Státnáhalláddáidje

 RKK Regionalt kompetansekontor
Vesterålen og Lødingen

Mål og ambisjon

Gjennom myndighetsnettverket og samarbeid om tilsyn ønsker vi å bidra til å styrke kvalitetsutviklingen i barnehagene. Kommunenes veiledning og tilsyn må fungere godt for å bidra til å utvikle kvaliteten i barnehagene.

Fra Barnehager mot 2030 Strategi for barnehagekvalitet 2021-2031

- **alle barnehager skal få god støtte i arbeidet med kontinuerlig og systematisk kvalitetsutvikling**
- **tilsynet skal i større grad bidra til å utvikle og sikre kvaliteten**

Barnehagemyndighetsnettverket har som mål å :

- styrke og trygge rollen som barnehagemyndighet
- støtte hverandre i utøvelsen av myndighetsoppgaver
- etablere en varig ordning for samarbeid om tilsyn

Årshjul

6 Årshjul med TEMA for tilsyn perioden 2023 – 2026 barnehagene i Vesterålen og Lødingen

Vedtatt årshjul for planlagte tilsyn i Vesterålen og Lødingen gjeldende for perioden. Årshjulet vil evalueres og rulleres årlig. I tillegg vil det kunne føres tilsyn basert på lokale behov som kan oppstå og ikke dekkes av felles tema som vedtas.

Når	Hva	Ansvarlig
31. august	Egenvurderingsskjema sendes ut.	Barnehagemyndigheten i den enkelte kommune
31.oktober	Frist for innsending av egenvurderingsskjema og årsplan til barnehagemyndigheten i kommunen	Styrene i barnehagene
Oktober	Nytt barnehageår. Myndighetsforum møtes for erfaringsdeling – og fastsetter tema for kompetanseheving	Nettverkskoordinator
November	Hver enkelt kommune foretar risikovurdering i egen kommune og vurderer behov for tilsyn ut over felles regionalt tema for tilsyn	Den enkelte kommune
Desember	Nettverksmøte med kartlegging av risikoer i regionen, og avgjørelse av tema for neste års tilsyn.	Nettverkskoordinator og nettverket.
Januar	Nettverket samles, og planlegger datoer for gjennomføring av årets tilsyn.	Nettverkskoordinator og nettverket
Januar	Utsending av brev til alle barnehager med informasjon og oversikt over planlagt tilsyn inneværende kalenderår.	Barnehagemyndighetene i de enkelte kommuner
Mars-Mai	Gjennomføring av tilsyn i alle barnehager	Barnehagemyndigheten i den enkelte kommune
Mai-juni	Utarbeidelse av tilsynsrapporter	Barnehagemyndigheten i den enkelte kommune
Mai-juni	Gjennomgang av tilsynsplanen og vurdere behov for endringer	Myndighetsnettverket

Egenvurderingsskjema

Egenvurdering fra barnehagen – 20..

Utfylling av denne rapporten har flere hensikter:

- Den skal gi opplysninger som er viktig for kommunen som ansvars- og tilsynsmyndighet å ha tilgang til.
- Den skal sikre at sentrale lovbestemmelser og forskrifter blir overholdt.
- Være til nytte for barnehageeier og den enkelte barnehage i kvalitetsikring av driften.

Vurderingen er delt inn i to deler:

- Del 1: den enkelte kommune kan legge inn punkter ut fra lokale forhold som de ønsker tilbakemelding på.
- Del 2: Felles regional del som er obligatorisk for alle barnehagene å svare på hver høst.

Frst for innlevering av skjema til kommunen er 31.10 hvert år.

Om barnehagen:

Navn på barnehagen:

Antall avdelinger/baser:

Lokal del: (valgfritt om det tas med)

(eks. oversikt barnegruppene, bemanning, evaluering av planer ol)

Regional del:

Lovbestemmelse: Barnehageloven
§ 1 Formål
I vår barnehage er alle ansatte kjent med innholdet i formålsparagrafen og rammeplan for barnehagen
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Beskriv
§ 2 Barnehagens innhold
Foreldrene har via SU deltatt/medvirket og godkjent årsplanen
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Referat fra SU møte med godkjent årsplan er sendt til kommunen
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Alle ansatte deltar i vurdering av barnehagens pedagogiske praksis
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Beskriv
Årsplanen viser hvordan barnehagen legger til rette for progresjon i arbeidet med omsorgs, lek, dannelse og læring
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Beskriv
Hvordan dokumenteres det at personalet oppfyller kravene i barnehageloven og rammeplanen
Beskriv

§ 2a Plikt til å samarbeide med skolen om overgangen fra barnehage til skole
Fastsatte rutiner for overgang fra barnehage til skole følges
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
§ 3 Barns rett til medvirkning og hensynet til barnets beste
Legges det til rette for at barns rett til medvirkning på innholdet i barnehagedagen, og i saker som gjelder dem selv blir ivarettatt
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Beskriv
Får barna mulighet til aktiv deltakelse i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Beskriv
Vurdering av barnets beste ligger til grunn for alle handlinger og avgjørelser i vår barnehage
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Beskriv
§ 4 Foreldreråd og samarbeidsutvalg (SU)
Er det gjennomført valg av Foreldreråd og samarbeidsutvalg
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Er oversikt over representanter i SU sendt inn til kommunen
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Foreldrerådet/SU skal bli forelagt saker som er viktige for foreldrenes forhold til barnehagen
Beskriv
§ 8 Krav til vedtekter
Alle ansatte er kjent med vedtektene og innholdet i disse
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
§ 9 Internkontroll i barnehagen
Hvilke rutiner har dere for å gjøre internkontroll etter denne paragrafen kjent for alle ansatte i barnehagen
Beskriv
§§ 24,25 + 26 Styrer, Pedagogisk bemanning og Grunnbemanning
Har det vært endringer i bemanningen i barnehagen siden sist rapportering i BASIL
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Beskriv
§ 30 Politiattest
Har alle som er ansatt etter sist dokumentilsyn /nyansatte levert godkjent politiattest
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
§ 41 Nulltoleranse og forebyggende arbeid
Alle ansatte er kjent med ansvaret for å gripe inn når et barn utsettes for krenkelser
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
§ 42 Plikt til å sikre at barnehagebarna har et trygt og godt psykososialt barnehagemiljø (aktivitetsplikt)
Barnehagen jobber systematisk med forebyggende arbeid for et trygt og godt barnehagemiljø
<input type="checkbox"/> Ja

<input type="checkbox"/> Nei
Barnehagen har rutiner for hvordan det skal meldes dersom noen får mistanke om eller kjennskap til at et barn ikke har et trygt og godt barnehagemiljø
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Beskriv
Barnehagen har prosedyrer for å undersøke og følge opp saken dersom et barn, foresatte eller ansatte melder om at et barn ikke har et godt og trygt barnehagemiljø
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Beskriv
§ 43 Skjerpet aktivitetsplikt dersom en som arbeider i barnehagen, krenker et barn
Alle ansatte er kjent med at de skal melde fra til styrer hvis de får mistanke om eller kjennskap til at en annen som arbeider i barnehagen krenker et barn i barnehagen
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Beskriv
Alle ansatte er kjent med at dersom de får mistanke om eller får kjennskap til at styreren i barnehagen krenker et barn, skal vedkommende melde fra til barnehageeier direkte
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
§ 44 Taushetsplikt
Barnehagen har rutiner for å sikre bestemmelsene rundt taushetsplikten og håndtering ved brudd på denne
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
§ 45 Opplysningsplikt til sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten
Alle ansatte har fått informasjon om opplysningsplikten og rutiner for dette
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
§ 46 Opplysningsplikt til barnevernet
Alle ansatte har fått informasjon om opplysningsplikten til barneverntjenesten og rutiner for dette
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
§ 50 Helsekontroll av barn og personale
Barnehagen har rutiner for å innhente erklæring om barnas helse før oppstart i barnehagen
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Har dere rutiner for innhenting av erklæring fra ansatte på gjennomgått tuberkulosekontroll i h t gjeldende regelverk
<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nei
Beskriv

Er personalet gjort kjent med følgende styringsdokumenter for bhg:	Ja	Nei
• St. melding 6 Tett på – tidlig innsats og inkluderende felleskap i barnehage, skole og SFO.		
• Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis.		
• Kompetanse for fremtidens barnehager 2018-2022		
• Barnehager mot 2030 – strategi for barnehagekvalitet 2021-2030		
Annet		
• Er kriterier for å være helsefremmende barnehager vært drøftet i personalgruppen det siste året, og har dere evaluert egen drift for å sikre at kriteriene blir oppfylt?		